

堺市立東文化会館使用申込書

堺市立東文化会館 指定管理者 堺市立東文化会館コミュニケーショングループ 様

堺市立文化会館条例及び堺市立文化会館条例施行規則を遵守することを誓約し、同規則第3条1項の規定により、次のとおり文化会館の使用を申し込みます。

使 用 者	申請日	年 月 日	登録番号	
	法人名又は 団体名			
	フリガナ		生年月日	年 月 日
	氏名 (代表者)		電話番号	
使 用 者	所在地 (住所)	〒 (-)		
	フリガナ		電話番号	
	会場責任者			
	住所	〒 (-)		

使用希望日	使用希望時間 (準備片付けの時間を含む)	使用希望施設	対象者・ 利用人数
年 月 (日)	: 00 ~ : 00	練習室	一般・関係者 人
年 月 (日)	: 00 ~ : 00	練習室	一般・関係者 人
年 月 (日)	: 00 ~ : 00	練習室	一般・関係者 人
年 月 (日)	: 00 ~ : 00	練習室	一般・関係者 人
年 月 (日)	: 00 ~ : 00	練習室	一般・関係者 人
使用目的	行事名称		

申請に当たっては、次の内容を確認のうえ、□に✓を記入してください。

- 利用に当たっては、堺市立文化会館条例等の法令及び施設管理者の指示を遵守し、節度ある施設の利用を約束します。
- 秩序又は風俗を乱す行為や施設等を破損する等の行為を行わないことを誓約します。準備と後片付けは、使用時間内に行うことを約束します。
- 堺市暴力団排除条例に基づき、本利用が暴力団の利益となる活動に該当すると認められるときは、使用を許可されず、許可を取り消されても異議のないことを誓約します。

注意：堺市暴力団排除条例に基づき、申請内容等の確認のため必要に応じて、関係機関に申請書の住所、氏名等申請書に記載されている情報を提供することがあります。団体申請の場合は、役員名簿等の提出を求められることがあります。